

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Педагогическим советом
МКДОУ № 191 г.Кирова
№ 1 от 03.09.2019

Заведующий МКДОУ № 191

/Н.А.Трушникова/



№ 15 от 03.09.19

Положение о порядке оказания муниципальными дошкольными образовательными организациями, находящимися в ведении департамента образования администрации города Кирова, платных услуг по организации проведения культурно-зрелищных мероприятий, фото- и видеосъемки для воспитанников дошкольных образовательных организаций

1. Общие положения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания муниципальными дошкольными образовательными организациями, находящимися в ведении департамента образования администрации города Кирова (далее - департамент образования), платных услуг по организации проведения культурно-зрелищных мероприятий, фото- и видеосъемки для воспитанников дошкольных образовательных организаций (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные дошкольные образовательные организации, находящиеся в ведении департамента образования (далее - образовательные организации), которые оказывают в соответствии с законодательством Российской Федерации платные услуги по организации проведения культурно-зрелищных мероприятий, фото- и видеосъемки для воспитанников образовательных организаций (далее - платные услуги).

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны образовательными организациями взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.4. Платные услуги оказываются на добровольной основе путем заключения с заказчиком договора об оказании платной услуги по организации проведения культурно-зрелищного мероприятия или договора об оказании платной услуги по организации проведения фото- и видеосъемки для воспитанников образовательной организации по формам согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Положению.

Оказание платных услуг осуществляется сотрудниками образовательной организации.

1.5. Тарифы на платные услуги устанавливаются администрацией города Кирова.

1.6. Для оказания платных услуг необходимо:

1.6.1. Указание в уставе образовательной организации на возможность оказания соответствующей платной услуги.

1.6.2. Проведение мониторинга потребности в проведении мероприятия в рамках договора среди родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6.3. Создание условий для оказания платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и т.д.).

1.6.4. Принятие в образовательной организации локального нормативного акта, регламентирующего порядок оказания платных услуг.

1.6.5. Составление калькуляции на платные услуги.

1.6.6. Издание в образовательной организации приказа об организации предоставления платных услуг, в котором должны быть определены лица, ответственные за организацию предоставления платных услуг, сотрудники образовательной организации, привлекаемые к оказанию платных услуг, условие об обеспечении оформления и наличия в доступном месте книги предложений по организации платных услуг и информационного стенда о платных услугах, реализуемых в образовательной организации.

1.6.7. Наличие тарифа на платную услугу, установленного администрацией города Кирова.

2. Особенности оказания платных услуг

2. Особенности оказания платных услуг

2.1. К платным услугам, предоставляемым образовательными организациями, относятся:

- 2.1.1. Услуги по организации проведения культурно-зрелищных мероприятий для воспитанников образовательных организаций.
- 2.1.2. Услуги по организации проведения фото- и видеосъемки для воспитанников образовательных организаций.
- 2.2. Платные услуги оказываются непосредственно лицам, которые проводят культурно-зрелищные мероприятия, фото- и видеосъемку для воспитанников образовательных организаций.
- 2.3. При оказании платных услуг образовательные организации являются исполнителями платной услуги, лица, которые непосредственно проводят культурно-зрелищные мероприятия или фото- и видеосъемку для воспитанников образовательной организации являются заказчиками.
- 2.4. Оказание услуг заказчику осуществляется путем:
- 2.4.1. Организации проведения культурно-зрелищного мероприятия и/или фото- и видеосъемки для воспитанников образовательной организации (далее - мероприятие).
- 2.4.2. Осуществления мониторинга потребности в проведении мероприятия среди родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации.
- 2.4.3. Представления информации о возможности получения данного вида услуг.
- 2.4.4. Обеспечения возможности ознакомления с правилами поведения при посещении мероприятия.
- 2.4.5. Заблаговременного информирования родителей (законных представителей) воспитанников о времени и месте проведения мероприятия, а также любых изменениях в его проведении.
- 2.4.6. Сопровождения воспитанников от группы до места проведения мероприятия и обратно.
- 2.5. При оказании платных услуг образовательная организация не вступает во взаимоотношения заказчика с родителями (законными представителями) воспитанников образовательных организаций, в том числе при реализации билетов на посещение культурно- зрелищных мероприятий и/или сборе платы за проведение фото- и видеосъемки.

3. Порядок получения и расходования средств

3. Порядок получения и расходования средств

- 3.1. Заказчики обязаны оплатить оказываемые образовательными организациями платные услуги в порядке и в сроки, которые указаны в договоре, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Взимание платы за оказываемые образовательными организациями услуги может осуществляться в наличной или безналичной форме.
- 3.2.1. Безналичные расчеты производятся через кредитные организации (их филиалы, отделения) на счет образовательной организации.
- 3.2.2. Оплата услуг наличным путем производится через кассу муниципального казенного учреждения "Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Кирова".
- 3.3. Доходы от оказания платных услуг образовательными организациями поступают на лицевой счет образовательной организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кировской области, с последующим зачислением в доход бюджета муниципального образования "Город Киров".
- 3.4. Расходы образовательных организаций осуществляются в соответствии с утвержденными в установленном порядке бюджетными сметами.

4. Контроль за предоставлением платных услуг

4. Контроль за предоставлением платных услуг

4.1. Департамент образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства при оказании платных услуг.

4.2. При выявлении случаев оказания платных услуг в ущерб основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель образовательной организации принимает решение об изъятии незаконно полученных сумм со счета образовательной организации.

4.3. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за оказание платных услуг.
